

PATVIRTINTA:

Lietuvos sporto federacijų sąjungos
Prezidiumo
2018 m. balandžio 12 d. sprendimu
Lietuvos sporto federacijų sąjungos
Prezidentas

LIETUVOS SPORTO FEDERACIJŲ SĄJUNGOS PREZIDIUMO DARBO REGLAMENTAS

1. BENDROJI DALIS

1.1. Lietuvos sporto federacijų sąjungos Prezidiumo darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Lietuvos sporto federacijų sąjungos Prezidiumo (toliau - Prezidiumas) veiklos tikslus, funkcijas ir darbo organizavimo tvarką.

1.2. Prezidiumą sudaro Prezidiumo nariai (Viceprezidentas(-ai), Generalinis sekretorius ir kiti nariai) ir Prezidentas.

1.3. Prezidiumas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu bei kitais nacionaliniais ir tarptautiniais įstatymais, Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatais, kitais teisės aktais ir šiuo reglamentu.

1.4. Prezidiumo veikla grindžiama teisėtumo, teisingumo, solidarumo, kolegialumo principais.

2. PREZIDIUMO PIRMININKAS, VICEPREZIDENTAS(-AI), NARIAI

2.1. Prezidiumo darbui vadovauja Visuotiniame narių susirinkime 4 (keturių) metų kadencijai išrinktas Prezidentas.

2.2. Prezidentas:

2.2.1. organizuoja ir vadovauja Prezidiumo veiklai, veikia Prezidiumo vardu ir jai atstovauja;

2.2.2. šaukia Prezidiumo posėdžius, siūlo posėdžio darbotvarkę, pirmininkauja Prezidiumo posėdžiams;

2.2.3. pasirašo Prezidiumo posėdžių protokolus ir sprendimus;

2.2.4. nustato Prezidiumo narių veiklos sričių ir pareigų paskirstymą, kiek to nereglamentuoja Visuotinio narių susirinkimo nutarimai;

2.2.5. priima įsakymus dėl jo kompetencijai priskirtų klausimų;

2.2.6. atlieka kitas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatuose, šiame reglamente nustatytas funkcijas.

2.3. Viceprezidentas(-ai) vykdo jam(-iems) Prezidento pavestus uždavinius, vykdo kitas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatuose, šiame reglamente nustatytas pareigas ir (ar) funkcijas.

2.4. Generalinis sekretorius:

2.4.1. prižiūri Lietuvos federacijų sąjungos (toliau – Sąjunga) valdymo organų nutarimų vykdymą bei apie tai, taip pat apie nutarimų nesilaikymo atvejus, informuoja Prezidentą ir Prezidiumą;

2.4.2. vadovauja Sąjungos organizacinio ir techninio darbo vykdymui.

2.4.3. vadovauja Sąjungos administracijos darbui, priima ir atleidžia administracijos darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;

2.4.4. vykdo Prezidento pavedimus;

2.4.5. sudaro Prezidiumo posėdžio darbotvarkę, suderinęs ją su Prezidentu;

2.4.6. ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Prezidiumo posėdžio išsiunčia elektroniniu paštu Prezidiumo nariams darbotvarkę;

2.4.7. teikia Prezidiumui prašymus, pasiūlymus bei išvadas dėl Sąjungos narių narystės nutraukimo;

2.4.8. kartu su Prezidentu pasirašo Prezidiumo posėdžių protokolus;

2.4.9. vykdo kitas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatuose, šiame reglamente nustatytas pareigas ir (ar) funkcijas).

2.5. Prezidiumo narys turi teisę:

2.5.1. siūlyti klausimus įtraukti į Prezidiumo posėdžių darbotvarkes;

2.5.2. gauti medžiagą, susijusią su Prezidiumo svarstomais klausimais;

2.5.3. teikti siūlymus dėl posėdžio darbotvarkės klausimų;

2.5.4. teikti siūlymus dėl Prezidiumo darbo organizavimo;

2.5.5. susipažinti su Prezidiumo posėdžių protokolais, pateikti su jais susijusias pastabas;

2.5.6. gauti informaciją, susijusią su Sąjungos veikla.

3. PREZIDIUMO DARBO ORGANIZAVIMAS, POSĖDŽIAI

3.1. Prezidiumas vykdo funkcijas, kurios numatytos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatuose. Prezidiumas taip pat vykdo Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme bei Lietuvos sporto federacijų sąjungos įstatuose ir šiame Reglamente numatytas Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse valdymo organams priskirtas funkcijas.

3.2. Prezidiumo veiklos pagrindinė forma yra posėdžiai.

3.3. Prezidiumo posėdžius šaukia Prezidentas arba jo pavedimu – Generalinis sekretorius.

3.4. Apie šaukiamą Prezidiumo posėdį jo nariai turi būti informuojami jų nurodytu elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

3.5. Pranešime apie Prezidiumo posėdį turi būti nurodomas posėdžio laikas ir vieta (jei posėdis šaukiamas ne Sąjungos buveinėje), pridedamas darbotvarkės projektas.

3.6. Prezidiumo nariams iš anksto elektroninio pašto adresu išsiunčiami sprendimų projektai bei kita medžiaga.

3.7. Prezidiumas posėdžio metu gali nuspręsti svarstyti ir balsuoti dėl klausimų, kurie nebuvo įtraukti į darbotvarkę, jeigu tam pritaria visi Prezidiumo nariai.

3.8. Prezidentas, o jam nesant - Viceprezidentas vadovauja Prezidiumo posėdžiui.

3.9. Prezidiumo posėdžiuose dalyvauja ir balsuoja Prezidiumo nariai ir Prezidentas.

3.10. Kitų asmenų dalyvavimas Prezidiumo posėdyje galimas tik Prezidiumo ir (ar) Prezidento leidimu arba kvietimu.

3.10.1. Posėdis laikomas teisėtu, susirinkus ne mažiau kaip 1/2 (vienai antrajai) jo narių. Neeilinis posėdis gali būti sušauktas, jei to reikalauja 1/3 (viena trečioji) Prezidiumo narių, Revizijos komisija ar Prezidentas. Prezidiumo posėdis gali vykti ir nuotoliniu būdu, darbotvarkės klausimais balsuojant ir sprendimus priimant elektroninių ryšių priemonėmis.

3.10.2. Prezidiumo nario, kuris nedalyvauja 3 (trijuose) Prezidiumo posėdžiuose iš eilės, narystė stabdoma iki eilinio Sąjungos visuotinio narių susirinkimo, išskyrus, kai nedalyvavimas pagrindžiamas svarbiomis (objektyviomis) priežastimis. Taip pat šiuo atveju Prezidiumas gali svarstyti Nario, nuo kurio yra paskirtas Prezidiumo narys, drausminės atsakomybės klausimą.

3.11. Prezidiumo posėdžiai yra protokoluojami. Pasibaigus posėdžiui protokolą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Prezidentas ir Generalinis sekretorius.

3.12. Prezidiumo posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, protokolo eilės numeris, posėdžio dalyviai, svarstomi klausimai, pasisakę asmenys, pasisakymų esmė, balsavimo rezultatai ir priimti sprendimai. Prezidiumo posėdžio protokole yra nurodomi asmenys balsavę „Už“ ir „Prieš“ sprendimo priėmimą, išskyrus atvejus, kai sprendimas Prezidiumo priimamas Prezidiumo

narių bendru sutarimu. Prezidiumo narys balsavęs prieš atitinkamo sprendimo priėmimą arba nedalyvavęs Prezidiumo posėdyje, neatsako dėl šio sprendimo pasekmių.

3.13. Prezidiumo narių vienbalsiu sprendimu gali būti daromas konkretaus Prezidiumo posėdžio garso įrašas.

3.14. Prezidiumo posėdžių protokolą pasirašo Prezidiumo posėdžio pirmininkas ir Generalinis sekretorius. Protokolo išrašus surašo ir pasirašo Generalinis sekretorius.

4. PREZIDIUMO SPRENDIMAI

4.1. Prezidiumas priima sprendimus dėl:

4.1.1. Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir Sąjungos įstatuose nustatytų klausimų;

4.1.2. kitų klausimų, jei tie klausimai nėra priskirti kitų Sąjungos organų kompetencijai.

4.2. Prezidiumo priimami sprendimai yra individualaus arba bendro pobūdžio:

4.2.1. Individualiais Prezidiumo sprendimais yra laikomi sprendimai, kurie skirti konkrečiam asmeniui ar konkrečių asmenų grupei.

4.2.2. Bendro pobūdžio Prezidiumo sprendimais laikomi sprendimai, nustatantys tam tikras taisykles ir skirti Sąjungos nariams, arba kitai individualiais požymiais neapibūdintų asmenų grupei.

4.3. Prezidiumo sprendimai įsigalioja nuo jų priėmimo dienos, jei pačiuose sprendimuose nenurodoma kitaip.

4.4. Išimtiniais atvejais Prezidiumas Prezidentu kreipimusi gali būti kviečiamas priimti sprendimą elektroniniu būdu. Prezidiumo sprendimai elektroniniu būdu priimami paprastąja visų Prezidiumo narių balsų dauguma, o surašant protokolą nurodomas sprendimo priėmimo būdas. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma (susilaikiusieji asmenys laikomi nedalyvavusiais balsavime asmenimis). Balsams pasiskirsčius po lygiai, nulemia Prezidento (Prezidiumo posėdžiui pirmininkaujančio) balsas.

4.5. Priimant sprendimą elektroniniu būdu savo nuomonę dėl sprendimo Tarybos narys turi pareikšti per nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei kitos darbo dienos 16 valanda.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Prezidiumo dokumentai, įskaitant Prezidiumo posėdžių protokolus bei sprendimus, yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos sporto federacijų sąjungos buveinėje.

5.2. Šis Reglamentas įsigalioja nuo jo priėmimo. Reglamentas gali būti keičiamas Prezidiumo sprendimu.